

2. Do podstawowych obowiązków członków zarządu i komisji rewizyjnej posiadających statut administratora danych osobowych jest zapewnić w szczególności zabezpieczenie danych przed ich:

- udostępnieniem osobom nieupoważnionym,
- zabranieniem przez osobę nieuprawnioną,
- przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środków zapewniających ochronę danych osobowych;
- zgłoszenie zbiorów danych podlegających rejestracji w GIODO;
- zgłoszenie zmian w zbiorach danych w GIODO.

3. Członkowie zarządu i komisji rewizyjnej posiadający statut administratora danych osobowych zobowiązani są do:

- zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do zbioru danych osobowych oraz komu dane te są przekazywane;
- prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, które powinna zawierać takie informacje, jak:
 - a) imię i nazwisko osoby upoważnionej,
 - b) datę nadania i ustania oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

4. Zarząd pośród członków zarządu lub komisji rewizyjnej może wyznaczyć administratora bezpieczeństwa danych osobowych.

5. Administratorem bezpieczeństwa danych osobowych może zostać jedyna osoba fizyczna która:

- a) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- b) posiada odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych;
- c) nie była karana za umyślne przestępstwo.