

### § 3.

1. Skład oraz tryb powoływania i odwoływania Zarządu określa Statut Stowarzyszenia.
2. Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych jak i nie związanych z majątkiem, podpisywania dokumentów, zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa w imieniu Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu, w tym prezesa (lub wiceprezesa).
3. Każdy członek Zarządu uprawniony jest do podejmowania samodzielnych decyzji w sprawach bieżących – według przydzielonego mu zakresu kompetencji i na podstawie udzielonego przez Zarząd pełnomocnictwa.
4. Prezes Zarządu może uchylić każdą decyzję innego członka Zarządu. W takim wypadku członek Zarządu, którego decyzja została uchylona, może żądać rozpatrzenia sprawy przez Zarząd.

### § 4.

1. Do obowiązków Zarządu należy w szczególności:
  - wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał i regulaminów,
  - opracowywanie i przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania ze swej działalności po zakończeniu roku obrachunkowego,
  - prowadzenie spraw związanych z bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
  - realizacja programu i celów Stowarzyszenia,
  - określanie szczegółowych kierunków działania Zarządu oraz kompetencji poszczególnych członków Zarządu,
  - opracowanie preliminarza budżetowego,
  - podejmowanie uchwał w sprawach nabycia majątku ruchomego lub nieruchomego,
  - ustalanie Regulaminu,
  - kontrolowanie opłacania składek członkowskich i innych opłat ogrodowych,
  - zawieranie porozumień, o współpracy i umów z organami administracji państwowej, samorządowej oraz innymi organizacjami i podmiotami krajowymi i zagranicznymi,